

المدرسة العالمية الفرنسية

SAIS

التقرير السنوي للسنة الدراسية

٢٠٢٢-٢٠٢٣

مجلس الإدارة



أولياء الأمور الكرام،

تترأس قائمة "معًا من أجل التميز" مجلس الإدارة منذ عام واحد. إنها قاعدة ثقة وشرعية بالنسبة لنا كمنتخبين، وأكثر من ذلك هي بمسابة مسؤولية.

أود أولاً أن أشكر جميع الناخبين في المدرسة الفرنسية العالمية الذين صوتوا بكثافة في هذه الانتخابات، مما يدل على اهتمامهم بمدرستنا وما يعيشونه من ديمقراطية في إطار المدرسة الفرنسية العالمية. أقدر في الوقت نفسه الشرف الذي منح لي، وأيضاً أهميته والمسؤولية التي أتحمّلها تجاه مستقبل أبنائنا والمدرسة.

شكراً أيضاً لجميع الذين عملوا على تعزيز معرفتنا، والذين آمنوا بنا، وأرسلوا لنا رسائل تعاطف وتشجيع خلال وبعد هذه الانتخابات. ومع ذلك، فإننا لا ننسى أولئك الذين اختاروا خياراً آخر. نحن منتخبون للجميع، في روح الاحترام والاستماع والتسامح. نحن نمثل أيضاً جميع أسر المدرسة الفرنسية العالمية، أولئك الذين يستوفون جميع الشروط ليكونوا جزءاً من الناخبين، وأيضاً أولئك الذين لم يكن لديهم الحق في المشاركة في هذه الانتخابات. هؤلاء أعداد كبيرة. نحن ندافع وسندافع دائماً عن مصالح جميع أسر المدرسة الفرنسية العالمية.

أثناء الحملة الانتخابية، قدمنا التزاماتنا ونحن نطبقها بالفعل. خلال فترة ولايتنا، سنلتزم بتنفيذ كامل وعود برنامجنا الانتخابي.

عمل فريقنا فوراً بعد الانتخابات. قمنا بتنفيذ إجراءات لتحسين حياة أبنائنا المدرسية في كل مجال من مجالات برنامجنا.

من الناحية الإدارية والمالية، نسعى لتحقيق هدفين: أولاً، نرغب في أن تصبح المدرسة الفرنسية العالمية مدرسة حديثة تلتزم بالمعايير المحاسبية الدولية مع مراعاة التشريعات المحلية، وثانياً نرغب في أن تكون المدرسة الفرنسية العالمية مدرسة قوية وجاذبة قادرة على العمل بشكل مستقل عن الأشخاص العاملين في هذا الجانب الإداري. أود أن أشكر جميع أعضاء القسم الإداري (المحاسبة، الفواتير، الخدمات العامة، المسجلين، الموارد البشرية وتكنولوجيا المعلومات) لتفانيهم وقدرتهم على التكيف من خلال فهم التحديات ومزايا تطبيق هذه الأدوات.

في إطار الدبلوماسية الثقافية والتأثير، تعد المدرسة الفرنسية العالمية المؤسسة التي تساهم بشكل كبير في تعزيز اللغة والثقافة الفرنسية في المملكة العربية السعودية. تقريباً ٧٠٪ من الطلاب المسجلين في المدرسة الفرنسية العالمية هم طلاب أجانب. نشكر جميع هذه الأسر التي تثق في النظام التعليمي الفرنسي وقيم فرنسا. حالياً، يتم تسجيل أكثر من ١٥٠٠ طالب في المدرسة الفرنسية العالمية. نطمح في استقبال ما بين ٢٠٠٠ و ٢٥٠٠ طالب في إطار بناء المدرسة الجديدة.

على الصعيد التربوي، يجب أن تكون المدرسة الفرنسية العالمية مكاناً للتفوق والازدهار لأبنائنا. لذا، نتمنى على وكالة التعليم الفرنسي بالخارج (AEFE) أن تعزز نظامها في المدرسة. بالإضافة إلى ذلك، نرغب في تطوير وتأسيس الأنشطة المدرسية بشكل يومي.

نحن نعمل بصفة تطوعية لجعل هذه المدرسة أفضل لأبنائنا.

رئيس مجلس الإدارة

طلال الخطيب



أعضاء مجلس الإدارة



Président of CDG

Talal EL KHATIB

Director at XPL

Vice-President of CDG

Davy CHAUVET

Vice-President at PIF



Treasurer du CDG

Dania MOHTY

**Cardiologist and professor of medicine of King
Faisal Specialized Hospital and Al Faisal
University**



General Secretary of CDG

Abderrahmane KETTANI

**Responsible for the security files of the railway
consortium at Siemens**



Member of CDG

Jade HANTOUCHE

General Manager at Montblanc



Member of CDG

Redouane LADJAL

**Responsible for the installation of signaling
systems at Siemens**



ملخص هذا التقرير

أعزائي أولياء الامور،

يقف مجلس الادارة (CDG) إلى جانبكم لتمثيلكم والتعبير عن مخاوفكم. يقدم هذا التقرير للسنة الكاملة الأولى التي بذلنا فيها جهودًا للمضي قدمًا والوفاء بالتزاماتنا منذ حملة الانتخابات. بعد تحديد احتياجات وأولويات المدرسة الفرنسية العالمية، تم وضع خطط استراتيجية لجعل المدرسة الفرنسية العالمية مدرسة فعالة. في كل جانب، شجعت مجلس الادارة الأطراف المعنية في المجتمع التعليمي على الاستثمار في جعل مدرستنا مكانًا لطيفًا لأطفالنا وجميع موظفي المدرسة الفرنسية العالمية.

- هذه هي المرة الأولى التي تقدم فيها مجلس الادارة تقريرًا مفصلاً ودقيقًا عن أنشطتها.

- لقد وضعنا حماية أطفالنا وأعضاء الفريق التعليمي في قلب مهمتنا. رفاهية المجتمع التعليمي هي أولويتنا. نحن لا نقبل أن يكون الأطفال أو أعضاء المجتمع التعليمي عرضة للمخاطر داخل المدرسة الفرنسية العالمية.

- نحن نضمن رفاهية أعضاء الفريق عن طريق مراجعة الرواتب باستخدام مقياس دفع شفاف وجذاب جديد. نشجع على توحيد الممارسات التربوية في المدرسة الابتدائية. هذا التوحيد يمنع المقارنات بين المعلمين على نفس المستوى، مما يعد ضارًا ولا يسمح للمعلمين بممارسة مهنتهم بسكينة. قلقنا بشأن رفاهية أعضاء الفريق في المدرسة الفرنسية العالمية تجلى أيضًا في تمويل جمعية تهدف، من بين أمور أخرى، إلى إقامة اتصالات بين أعضاء الفريق في المدرسة الفرنسية العالمية وأولياء الأمور.

- بالنسبة لمجلس الادارة، ان المدرسة الفرنسية العالمية ليست مجرد مكان للتعلم الأكاديمي، بل هي أيضًا مدرسة تجسد القيم الإنسانية (العلمانية والتسامح والمساواة بين الجنسين وتكافؤ الفرص والفضول الفكري وتعزيز التفكير النقدي). المدرسة الفرنسية العالمية هي عرض للقيم الفرنسية ويجب أن تساهم في تعزيز اللغة والثقافة الفرنسية. يجب أن يكون المجتمع التعليمي بأكمله على علم بهذا الأمر.

- نشجع جميع الإجراءات التي تعزز الوحدة بين أعضاء الفريق في المدرسة الفرنسية العالمية المختلفين. سواء كانوا محاسبين أو مديري الموارد البشرية أو المعلمين، يجب أن يساهم جميع أصحاب المصلحة في المدرسة الفرنسية العالمية في جعل مدرستنا مكانًا للتحقيق والتفوق للطلاب.

- نحن حاليًا نتعامل مع الوضع القانوني للمدرسة الفرنسية العالمية. لقد كانت مدرستنا تعمل بشكل غير قانوني لأكثر من عشر سنوات. هذا غير مقبول بالنسبة لمجلس الادارة الخاص بك. هذه العملية لتسوية الوضع هي عملية قانونية بحثة ولن تحدث أي تغييرات في المحتوى التعليمي للمدرسة الفرنسية العالمية.

- أحد أهم القضايا العاجلة هي نقل المدرسة الفرنسية العالمية إلى مكان آخر. لقد طلبت السلطات السعودية منا إخلاء المبنى. لقد تلقينا عدة عروض لبناء مدرسة جديدة. نحن ندرس السؤال بعناية للحصول على أفضل قيمة مقابل المال من مقاول ذو سمعة طيبة وموثوق به.

- لقد قمنا بتمويل إنشاء قسم الاستقطاب. يتولى هذا القسم دعم الطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة بتنسيق وثيق مع المعلمين. سنقوي هذا القسم لحماية الطلاب الذين يتعرضون للتمييز والاهانة أيضًا. لتحقيق ذلك، يتعين أن يكون هناك مستوى معين من الاستقلالية عن الهياكل المؤسسية، وسنضمن ذلك.



- ضمن إعادة التفاوض على الاتفاقية مع وكالة التعليم الفرنسي بالخارج (AEFE)، قد أبرزنا التناقضات المتعلقة بتسمية تروج للتميز التعليمي في حين يتعرض هذا التميز للتهديد مع فقدان خمسة معلمين مغتربين خلال الأربع سنوات الماضية. نتمنى أن يكون لدينا مستشارين تعليميين يعملان كمدرسين رئيسيين في المدرسة الفرنسية العالمية سيكونون في خدمة المعلمين لمساعدتهم وتدريبهم. لقد طلبنا أيضًا مديرًا ثانيًا للمدرسة الابتدائية، بالإضافة إلى طلبات أخرى للدفاع عن مصالح أطفالنا ومدرستنا لدى وكالة التعليم الفرنسي بالخارج.

- تماشياً مع وعود حملتنا الانتخابية، لم يتم تجميد الاستثمارات في المدرسة الفرنسية العالمية. قمنا بشراء مضخة حرارية كي يسمح لأطفالنا باستخدام حمام السباحة على مدار السنة. يتم الآن حماية حمام السباحة من الحرارة بواسطة مظلة. لقد قمنا بتجديد الملعب وملعب كرة القدم. اليوم، يستفيد معظم الطلاب من هذه المرافق الجديدة مع تركيب أعمدة الإنارة لإضاءة الملعب في المساء. لقد قمنا بتجديد سطح ساحة اللعب في رياض الأطفال وقدمنا ألعاباً تعليمية جديدة. اليوم، يستمتع أطفالنا في رياض الأطفال بساحة لعب آمنة وممتعة. نحن ندرس تنفيذ نظام تبريد لهذه ساحة اللعب في رياض الأطفال. سيتم أيضاً تثبيت نفس النظام عند مدخل المدرسة في منطقة انتظار أولياء الأمور.

- بفضل الدفعة التي قدمها مجلس الإدارة، يتم تقديم مجموعة واسعة من الأنشطة للعائلات كأشطة مدرسية لامتداد الدروس. ستتوسع هذه العروض في العام المقبل من أجل إسعاد أطفالنا. هذه الأنشطة المدرسية ليست هادفة للربح. الهدف هو أن تكون متمولة ذاتياً. يضمن مجلس الإدارة تحديد سعر عادل. يجب أن نتجنب تحديد سعر مرتفع يمنع بعض العائلات عن تسجيل أطفالها في هذه الأنشطة.

- لجعل مدرستنا قوية وحديثة ومتوافقة مع المعايير الدولية، اخترنا نظاماً حاسوبياً جديداً سيسهل التواصل بين جميع أقسام المدرسة.

- لقد أعدنا تصميم الموقع الإلكتروني للمدرسة ليكون إصداراً بديهيًا بتصميم متطور وحديث لجعل المدرسة الفرنسية العالمية مكاناً يزدهر فيه أطفالنا ويتعلمون بأمان. أهدافنا كما يلي:

- الاستمرار في الاستثمار في تحسين البنية التحتية للمدرسة الفرنسية العالمية. مع زيادة عدد الطلاب المسجلين في المدرسة، من الضروري مرافقة هذا النمو بتوفير مرافق جديدة لاستيعاب هؤلاء الطلاب في ظروف مقبولة. إحدى أولوياتنا الرئيسية هي النظافة والسلامة فيما يتعلق بمرافق الحمامات. سنقوم بتركيب حمامات جديدة خلال هذا الصيف.

- تشجيع أنشطة مدرسية جديدة. نواصل تشجيع المعلمين على اقتراح أنشطة مدرسية خارج البرنامج التدريسي حتى يكون لأطفالنا اختيار واسع بين الأنشطة المختلفة المقدمة. سنضمن تحديد سعر مقبول لكل نشاط مدرسي خارج البرنامج.

- تعزيز الرحلات المدرسية وتوفير خبرتنا الإدارية في هذا المجال

- ضمان أن المدرسة الفرنسية هي مكان للتعلم والإنجاز لأعضاء الهيئة التدريسية وأطفالنا.

نشكركم على دعمكم وثقتكم. سنثبت جدارتنا بها.

نتمنى لكم إجازة صيفية رائعة مع عائلاتكم وأحبائكم، ونتطلع إلى استقبالكم مرة أخرى في الخامس من سبتمبر ٢٠٢٣ للعام الدراسي القادم.



١. لجان مجلس الإدارة

للتعامل مع القضايا اليومية التي تؤثر على أطفالنا، قام مجلس الإدارة بإنشاء ١١ لجان. تختص كل لجنة في مجال نشاط محدد لتزويدنا بالخبرة واقتراح حلول لإدارة المدرسة الفرنسية العالمية بكفاءة. نحن أول مجلس الإدارة يفتح اللجان أمام أعضاء من القائمة الأخرى، وأعضاء هيئة التدريس في المدرسة، وممثلي الأهل. في روح الشفافية والديمقراطية المشاركة، نرغب في أن تشارك المجتمع التعليمي بأكمله بنشاط في القرارات التي تحسن حياة أطفالنا اليومية.

C1	IT & Digital	Talal El Khatib	<ol style="list-style-type: none"> 1. Davy Chauvet 2. Abdulrahman Kettani 3. Mohamed Alla (DAF)
C2	Finance	Davy Chauvet	<ol style="list-style-type: none"> 1. Talal El Khatib 2. Dania Mohty 3. Mohamed Alla (DAF)
C3	Guardianship Relation & AEFE	Mira Hakme (parents representative at CE)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Talal El Khatib 2. Davy Chauvet
C4	Legal	Abderrahmane Kettani	<ol style="list-style-type: none"> 1. Talal El Khatib 2. Davy Chauvet
C5	Human Resources	Dania Mohty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Talal El Khatib 2. Davy Chauvet 3. Jad Hantouche 4. Larbi Ouamalich (teacher) 5. Nadia Achatou 6. Mohamed Alla (DAF)
C6	Projets Operation & Maintenance	Talal El Khatib	<ol style="list-style-type: none"> 1. Davy Chauvet 2. Abdulrahman Kettani 3. Proviseur 4. Mohamed Alla (DAF)
C7	EFIR Identity	Jade Hantouche	<ol style="list-style-type: none"> 1. Talal El Khatib 2. Davy Chauvet 3. Repr. du personnel 4. Mira Hakme (parents representative at CE)
C8	Health and Safety	Dania Mohty	<ol style="list-style-type: none"> 1. Davy chauvet 2. Mohamed Alla (DAF) 3. Parents representative at CE 4. Security chef
C9	Students with Special Educational Needs	Talal El Khatib	<ol style="list-style-type: none"> 1. Talal El Khatib 2. Dania Mohty 3. Malika Ait Sidi Moh – inclusion coordinator 4. Loubna – Psychologue 5. Youssef Ben Abdallah – EBEP referent
C10	Sustainable Development	Davy Chauvet	<ol style="list-style-type: none"> 1. Davy Chauvet 2. Abdulrahman Kettani 3. Laurence Tanguy (teacher) 4. Michèle Gateau (BCD) 5. Vincent Degros (teacher) 6. Jihane Amghar (Administrator)
C11	Activities & Sports	Abderrahmane Kettani	<ol style="list-style-type: none"> 1. Davy Chauvet 2. Talal Elkhatib



٢. ترخيص من الدفاع المدني السعودي

فور انتخابنا، بدأنا العمل فوراً في الأمور العاجلة المتعلقة بمدرستنا. حصلنا على استثناء يسمح لنا بمواصلة قبول الطلاب في المدرسة الفرنسية العالمية. قامت اللجنة الإدارية بالتفاوض والحصول على تصريح من السلطات السعودية لاستيعاب ١٦٠٠ طالب في هذا العام. نتيجة لذلك، تمكنا من تلبية الطلب الكبير من العائلات الراغبة في تسجيل أطفالهم في المدرسة الفرنسية العالمية. اضطر ذلك إلى إنشاء فصول إضافية وإجراء الأعمال الإنشائية اللازمة لاستيعاب هؤلاء الطلاب للعام الدراسي ٢٠٢٢-٢٠٢٣.

حتى الآن، يوجد ١٥٠٤ طالب مسجل في المدرسة الفرنسية العالمية. نحن نعمل مع الإدارة للوصول إلى القدرة الاستيعابية الكاملة للمدرسة الفرنسية العالمية. هناك عوامل تفسر هذا العدد الأقل من طاقتنا (١٦٠٠ طالب)، ولكننا بحاجة إلى إيجاد طرق لتجنب الاسباب التي نرفض فيها تسجيل الطلاب في أبريل/مايو/يونيو في حين توجد أماكن متاحة في سبتمبر. المسألة معقدة، ولكننا نسعى جاهدين لإيجاد حلول.

لمواجهة الطلب المرتفع للتسجيل في العام الدراسي القادم (٢٠٢٣-٢٠٢٤)، قامت اللجنة الإدارية بالتفاوض مع السلطات السعودية والحصول على تصريح لاستيعاب ١٨٠٠ طالب. سيسمح لنا ذلك بزيادة عدد الطلاب في المدرسة الفرنسية العالمية بشكل كبير للعام الدراسي المقبل.

بفعل ذلك، نتوافق مع توصيات وسياسات رئيس الجمهورية الفرنسية، الذي يشجع المؤسسات الفرنسية في الخارج على مضاعفة عدد التسجيلات بحلول عام ٢٠٣٠.

٣. عقود العمل واللوائح الداخلية والنظام الأساسي والتشريعات السعودية

لقد أخذنا في الاعتبار القوانين السعودية وقواعد الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي (AEFE) وذلك لمراجعة عقود العمل واللوائح الداخلية في المدرسة الفرنسية العالمية. الآن نتوافق مع جميع المتطلبات القانونية لعقود العمل واللوائح الداخلية. وافقت لجنة الموارد البشرية في المدرسة الفرنسية العالمية على هذه اللوائح الجديدة.

هذه العملية مستمرة ومتطورة وفقاً للتغيرات في الأحكام القانونية. لا يزال من الضروري مراجعة نظام المدرسة الفرنسية العالمية لمواءمته مع القوانين السعودية. سنقوم بذلك في العام الدراسي ٢٠٢٣-٢٠٢٤ بالتعاون مع سفارتنا.

الهدف هو ضمان قوة مدرستنا، ولتحقيق ذلك، لا يمكننا أن نسمح لأنفسنا بتطبيق أحكام غير قانونية داخل المدرسة الفرنسية العالمية. إن هذا الاهتمام بالقانون هو أيضاً ما يفسر الخطوات المتخذة لتنظيم وضعية المدرسة الفرنسية العالمية.



٤. الوضع القانوني للمدرسة الفرنسية العالمية



فيما يتعلق بالجانب القانوني، كانت مدرستنا تعمل بشكل غير قانوني منذ عام ٢٠١٠. لذا، قمنا باتخاذ الخطوات اللازمة لتشريع وضعية المدرسة الفرنسية العالمية. في هذا الصدد، نحن أول مجلس الإدارة يقوم بتصحيح الوضع القانوني للمدرسة الفرنسية العالمية. لا يمكننا أن نسمح لأنفسنا بالتعدي على القانون. إنه يتعلق بسمعة بلدنا، فرنسا، والالتزام بمعايير البلد المضيف. هذا التنظيم القانوني لا يؤثر على المحتوى التعليمي لمدرستنا، التي تحتفظ بخصوصيات البرامج الفرنسية. نحن نضمن وسنواصل الالتزام الدقيق بهذا الأمر.

الأهداف التي تم تحقيقها: تم تسجيل المدرسة الفرنسية العالمية الآن لدى الغرفة التجارية السعودية التأمينية الاجتماعية: لقد قمنا بتصحيح الوضع القانوني للمدرسة الفرنسية العالمية. لقد تفاوضنا مع السلطات السعودية للحصول على تخفيض في الغرامة المفروضة نظرًا لأننا كنا نعمل بشكل غير قانوني لمدة ١٠ سنوات. نتيجة لذلك، تمكنا من دفع غرامة قدرها ١٣٠,٠٠٠ ريال سعودي بدلاً من الغرامات الأصلية المقدرة بـ ٢٠٣,٠٠٠ ريال سعودي. اليوم، نحن نتابع في هذه المسألة.

الزكاة: بعد عملية طويلة وصعبة، تمكنا من تسجيل المدرسة الفرنسية العالمية كمؤسسة غير ربحية. هذا يعني مدرستنا من دفع الزكاة (ضرائب بنسبة ٢,٥٪).
وزارة العمل: لقد قمنا بتسجيل المدرسة الفرنسية العالمية لدى مكتب العمل السعودي

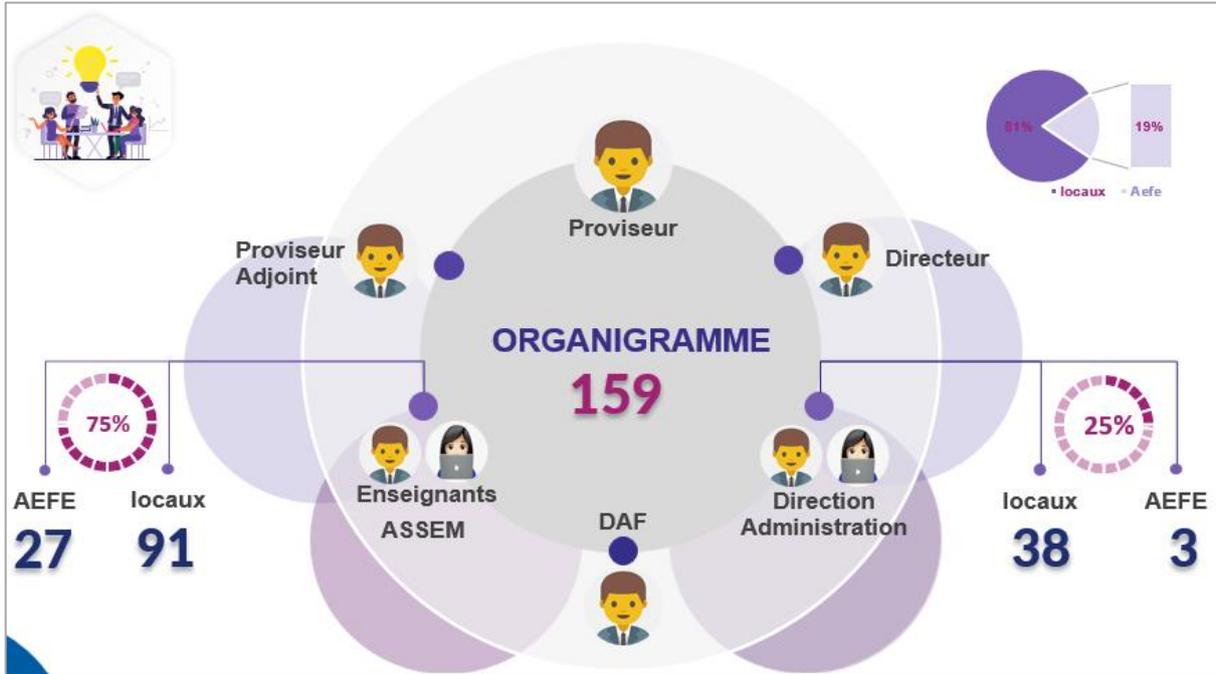
الأهداف التي يجب تحقيقها :

وزارة العمل: في النهاية، هدفنا هو تسجيل المدرسة الفرنسية العالمية كـ "منطقة بيضاء". وهذا سيمكن مدرستنا وضعًا خاصًا يعفيها قانونيًا من بعض الالتزامات.
أجير: سنتعامل مع مسألة أجير عندما نعرف ما إذا كانت المدرسة الفرنسية العالمية في "منطقة بيضاء" سنتيح هذه الحالة تقليل القيود المتعلقة بأجير

إقامات: هدفنا النهائي هو أن تتمكن المدرسة الفرنسية العالمية من رعاية بعض الملفات الخاصة. وبالتالي، بناءً على الاحتياجات (مثل مستشار تربوي، معلمين فرنسيين أو فلسفة، إلخ)، سنتمكن من توفير الإقامات واستقطاب موظفين من فرنسا أو من أي مكان آخر لضمان توفر أفضل المعلمين لأبنائنا.



٥. الموارد البشرية



لضمان أن يتمتع أطفالنا بمدرسة ممتازة، فإن مسألة الموارد البشرية حاسمة في المدرسة الفرنسية العالمية. بالنسبة لمجلس الإدارة الخاص بك، يعتبر قطاع التعليم فريداً. إن إدارة الموارد البشرية الفعالة هي تلك التي تخدم النجاح الأكاديمي. وبالتالي، فمن المهم أن تفهم جميع الأقسام في المدرسة الفرنسية العالمية أن الهدف النهائي هو التحصيل الأكاديمي. وبموجب هذا الرؤية، يقترب مجلس الإدارة من قضية الموارد البشرية (التوظيف، إدارة المسار الوظيفي، تحفيز الموظفين، التدريب المستمر، إلخ)

توظيف مسؤول علاقات حكومية: لضمان التزام مدرستنا، قمنا بتوظيف مواطن سعودي يضمن أن تلتزم المدرسة الفرنسية العالمية بالتشريعات السعودية. بمجرد أن تكون المدرسة الفرنسية العالمية متوافقة مع المعايير المحلية، يمكننا بعدها التوظيف من فرنسا أو من أي مكان آخر. سيساهم ذلك في النجاح الأكاديمي لجميع أطفالنا.

- **توظيف مدير إداري ومالي جديد:** تولى مدير إداري ومالي جديد مهامه في المدرسة الفرنسية العالمية مع تحقيق الأهداف التالية: تحديث وتطوير الاتصالات وجعلها أكثر توجهاً للأسرة.
- ترقية نظم المحاسبة والمعلومات القديمة في المدرسة الفرنسية العالمية.
- تنفيذ تنظيم صارم وإجراءات تلتزم بالمعايير الدولية
- تحفيز وتعزيز الروابط القوية بين جميع أعضاء هيئة التدريس في المدرسة الفرنسية العالمية من أجل نجاح أكاديمي لأطفالنا.
- ضمان رفاهية أعضاء هيئة التدريس في المدرسة الفرنسية العالمية.



توظيف منسق للأنشطة الخارجية: كما وعدنا في برنامجنا، تأكدنا من أن أطفالنا لديهم الفرصة للمشاركة في مجموعة واسعة من الأنشطة المقدمة بعد الظهر. يشرف هذا المنسق على جميع الأنشطة المقترحة في المدرسة الفرنسية العالمية. تصبح المدرسة أيضاً مكاناً للحياة والتنمية الشخصية لأطفالنا. سيستمر مجلس التنمية الجماعية في تشجيع ودعم جميع الأنشطة الخارجية التي يقدمها أعضاء هيئة التدريس في المدرسة الفرنسية العالمية. وسيعزز ذلك أيضاً هوية المدرسة الفرنسية العالمية بين أطفالنا.

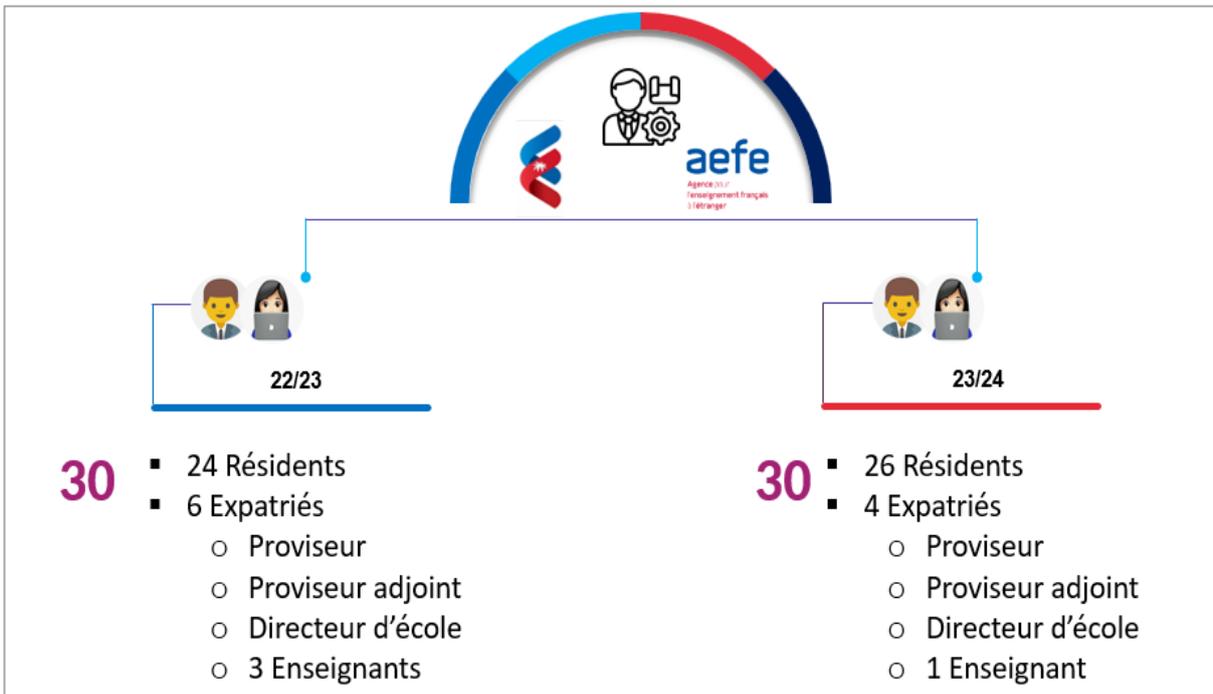
في النهاية، نهدف إلى تقديم الأنشطة الخارجية في يونيو حتى يتمكن الأهالي من تسجيل أطفالهم قبل بدء العام الدراسي القادم، كما يحدث في فرنسا.

توظيف مسؤول التواصل: استجابةً للطلب العالي من قبل الأهالي، يتم الآن إجراء التواصل عبر إنستغرام باللغات الفرنسية والإنجليزية والعربية. يتم إرسال رسائل البريد الإلكتروني باللغتين الفرنسية والإنجليزية. نحن في عملية إنشاء موقع ويب جديد لتوفير عرض حديث وسهل الاستخدام وشامل. سيكون متاحاً باللغات الفرنسية والإنجليزية والعربية.

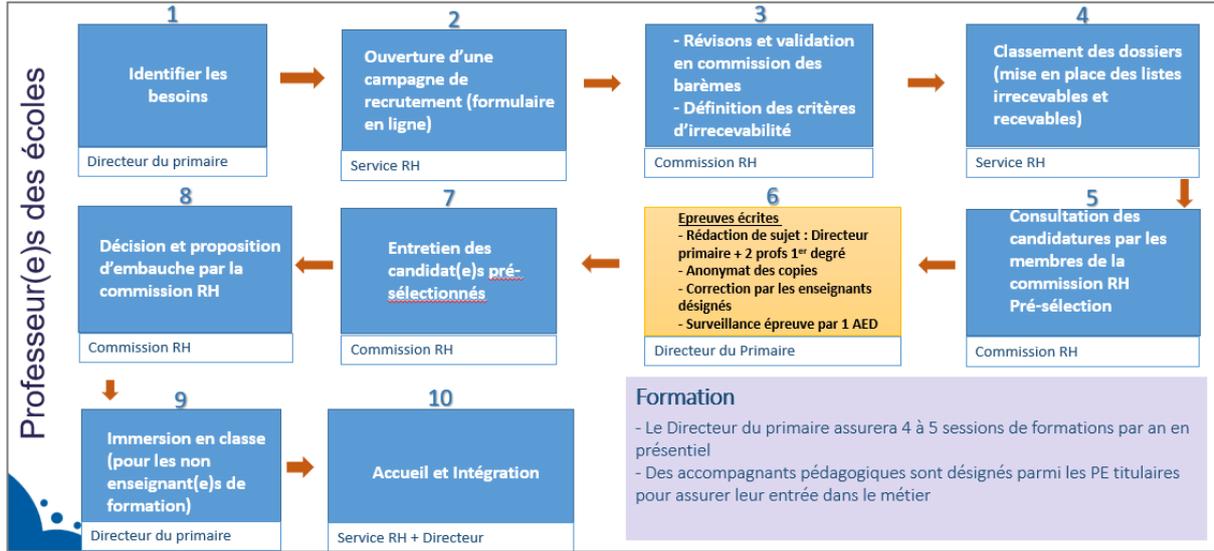
تعيين مدير للموارد البشرية: من أجل توجيه تنمية الموارد البشرية بطريقة مهنية باتباع المعايير والأعراف المحلية والدولية مع ضمان جودة العلاقات الاجتماعية.

نود أن نشارككم الوضع الحالي بخصوص الموظفين المقدمين من الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي (AEFE) للعام الدراسي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ والعام الدراسي القادم ٢٠٢٣-٢٠٢٤.

تدريجياً، نحن نفقد أعضاء هيئة التدريس الأجانب ويتم استبدالهم بالمقيمين. في العام القادم، سيكون لدينا مدرس واحد فقط من الأجانب. في العام ٢٠١٨-٢٠١٩، كانت في المدرسة الفرنسية العالمية ستة مدرسين أجانب. يعتبر هؤلاء المدرسون الأجانب ذوي قيمة عالية لمدرستنا حيث يقومون بتدريب المدرسين المحليين. لقد أثارنا الوعي لدى الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي (AEFE) بخصوص الخسارة الثمينة لهؤلاء الأجانب الذين لا يتم استبدالهم بأجانب آخرين.



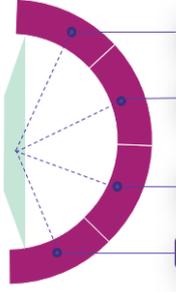
إجراءات التوظيف: لجنة الموارد البشرية في مجلس الإدارة اقترحت إجراءات توظيف جديدة. تحسن هذه الإجراءات الحالية. وبالتالي، تعد الشفافية أمرًا بالغ الأهمية في كل مرحلة من مراحل عملية التوظيف. سواء كان الأمر يتعلق بتلقي الطلبات، أو إجراء الفرز الأولي بناءً على السير الذاتية، أو إجراء اختبارات التقييم (للمناصب الرئيسية) لاختيار المرشحين، أو إجراء المقابلة النهائية، فإن الشفافية مضمونة. الآن لدينا عملية توظيف تضع الأولوية على المهارات والكفاءات. تمت الموافقة على هذه الاقتراحات من قبل لجنة الموارد البشرية في المدرسة الفرنسية العالمية.



سلم الرواتب: لقد قمنا بتنفيذ سلم رواتب موحد لجميع أعضاء الهيئة التدريسية في المدرسة الفرنسية العالمية. الهدف مزدوج: ستكون هذه المقاييس متاحة علنيًا ومتاحة للجميع، مما يتوافق مع التزامنا بالشفافية في المدرسة الفرنسية العالمية، وهي أيضًا وسيلة لجذب شخصيات جديدة من خلال تقديم ظروف عمل محسنة.



٦. بناء المدرسة الجديدة

	Olavan	CAP France	Premier	Abyatona	Najd
 <ul style="list-style-type: none"> 2500 élèves maximum Min 40 000 m2 2-3 ans construction Pas loin de l'aéroport Pas loin du DQ si possible. 	 <ul style="list-style-type: none"> Groupe sérieux et fiable Prix un peu élevé pour 2000 élèves. Problème avec leur terrain Risque élevé si l'état saoudien réquisitionne les terrains. 	 <ul style="list-style-type: none"> Design conceptuel Projet ambitieux avec un compound à proximité En attente de la proposition 	 <ul style="list-style-type: none"> École proposée dans un compound Un peu loin de l'aéroport et du DQ A cote du stade <u>king Fahad</u> Le prix proposé est correct pour 2000 élèves 	 <ul style="list-style-type: none"> Prêt à investir Demande un garant Nous devons nous réunir prochainement 	 <ul style="list-style-type: none"> Propose un terrain dans un compound déjà existant. En attente de la proposition

بخصوص اختيار المدرسة الجديدة، تلقينا عدة عروض في بداية يناير ٢٠٢٣ ردًا على دعوتنا للمناقصات. بعد تحليل مفصل لهذه العروض، توفر عرضين يستوفيان المعايير التي وضعناها. بالتشاور مع السفير والإدارة، ظهر عرض شركة العليان كالأكثر إثارة للاهتمام.

للأسف، تعلمنا أن هناك خطر تدخل الحكومة السعودية في الأراضي المقترحة من قبل شركة العليان. على الرغم من أن هذه الشركة ذات سمعة طيبة وموثوق بها، إلا أنه لا يبدو مناسبًا بالنسبة لنا أن نتحمل هذا الخطر.

لقد أطلقنا دعوة جديدة للمناقصات وتلقينا ثلاثة عروض جديدة. نحن في انتظار الحصول على المزيد من التفاصيل حول ما يقترحه هذه الشركات. سنبتقيكم على اطلاع فور توافر مزيد من المعلومات.

كمؤشر، ندفع حاليًا ما يقرب من ٨ ملايين ريال سعودي كإيجار لمبنى المدرسة الفرنسية العالمية. سنتفاوض بحزم للتأكد من أن إيجار المدرسة القادمة لن يكون مرتفعًا جدًا. كمديرين مجتهدين، لقد تخصصنا بالفعل ٥ ملايين ريال سعودي للمدرسة الجديدة. سيواصل مجلس الإدارة تخصيص الأموال كل عام، كل ذلك من أجل تجنب زيادة كبيرة في رسوم الدراسة.

إذا كان علينا مغادرة المبنى الحالي، فإن ذلك يأتي بناءً على طلب السلطات السعودية. إنهم يرغبون في استعادة مبنى المدرسة الفرنسية العالمية.



٧. قسم الادماج والمرافق النفسي

تماشيًا مع برنامجنا الذي نناقش فيه التعليم الشامل، قام مجلس الادارة بتمويل توظيف منسق للإشراف على قسم التضمين. بمساعدة عالم نفس المدرسة، لديه الآن الطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة فريقًا مدعومًا في المدرسة الفرنسية العالمية. يعتبر الطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة أولوية بالنسبة لمجلس الادارة. يتطلب التعليم الشامل بالطريقة الفرنسية أن يكون لدى المدرسة الفرنسية العالمية قسم تضمين جيد التأسيس. لذا فإن مجلس الادارة فخور جدًا بالنتائج الواعدة التي حققها هذا القسم حتى الآن. يتم تنظيم اجتماعات قهوة منتظمة مع أولياء أمور الطلاب ذوي الاحتياجات التعليمية الخاصة. لقد لاقى أسبوع الرفاهية استجابة كبيرة وحقق نجاحًا كبيرًا. وأخيرًا، يتم تقديم أنشطة تربوية للمعلمين لدعمهم عندما يكون لديهم طلاب ذوي احتياجات تعليمية خاصة في فصولهم.

لقد قمنا بتخصيص موارد هامة لضمان قدرة هذا القسم على أداء مهامه بفعالية. يجب أيضًا أن نقدر العمل الملحوظ الذي يقوم به منسقا التضمين في هذا القسم

بالنسبة لمجلس الادارة، يجب أن يلعب المرافق النفس للمدرسة دورًا هامًا في حماية أطفال المدرسة الفرنسية العالمية. يجب أيضًا أن يدعم أعضاء الهيئة التعليمية الذين يعانون عندما يصبح الضغط مكثفًا جدًا. من الأمور الحاسمة أن يكون عالم النفس المدرسي مستقلًا عن مجلس الادارة. في بعض الأحيان، يمكن أن تختلف مصالح الكيانات المؤسسية عن مصالح العائلات والأطفال وأعضاء الهيئة التعليمية. ولهذا السبب، نود تعزيز قسم المرافق النفسي المدرسي من خلال توظيف مرافق نفسي ثانٍ. وسيضمن مجلس الادارة أن استقلالية المرافق النفسي المدرسي تكون مدرجة في عقودهم الوظيفي، مما يسمح لهم بأداء مهامهم دون الخوف من الضغوط الناتجة عن الكيانات المؤسسية.



٨. اتفاقية الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي (AEFE)

التقينا بالسيد راينو، رئيس قطاع الشرق الأوسط في الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي (AEFE). نظرًا لأننا سنعيد التفاوض على الاتفاقية في هذا العام، فقد أجرينا العديد من التبادلات مع هذا الممثل

١. ملاحظتنا

- بالنسبة لمجلس الإدارة، يجب ألا يكون التميز التعليمي في خدمة النجاح للجميع مفهومًا فارغًا، بل يجب أن يتوافق مع الواقع على أرض. منذ العام الدراسي ٢٠١٨-٢٠١٩، غادر ٥ معلمين مندوبين من الوكالة بعد نهاية تكليفهم. ولم يتم استبدالهم بأخرين. ومع ذلك، يلعب هؤلاء المعلمين أدوارًا استشارية تربوية قيمة للغاية داخل المدرسة (التدريب المستمر للزملاء، خاصة العقود المحلية، والتعاون التربوي، ومهام تنشيط الشبكة المحلية، إلخ). رحيل هؤلاء المعلمين دون استبدالهم يشكل خسارة نوعية للمدرسة.
- تدفع المدرسة نسبة ٦٪ من إيراداتها للوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي (AEFE) كما أنها تتحمل أجور المعلمين المنتدبين وجميع المصاريف المتعلقة بهم كالمساهمات، والمزايا العائلية، ISVL، إلخ.

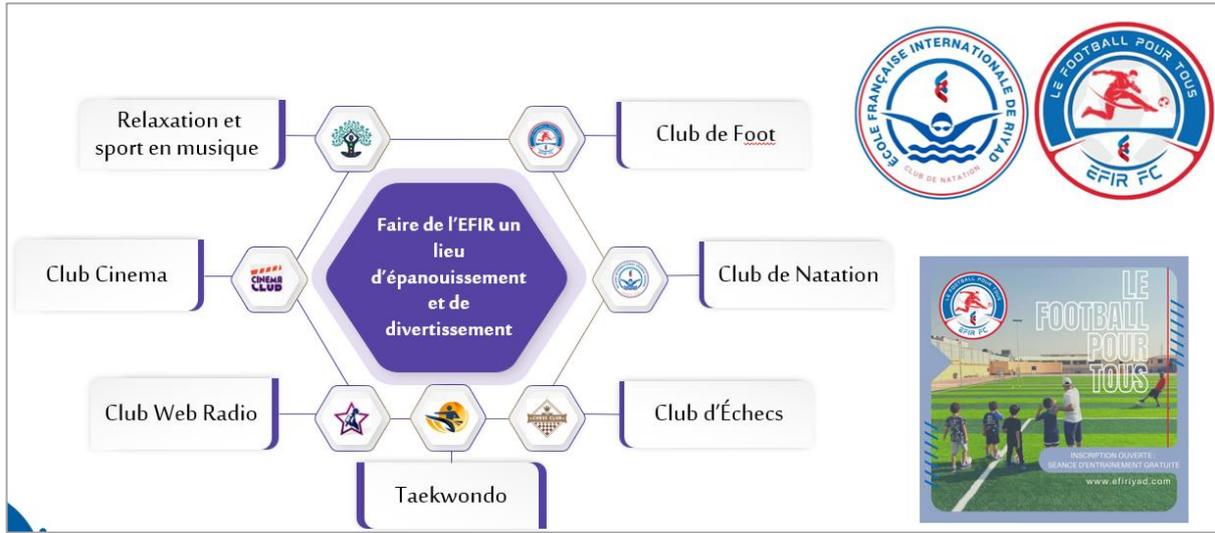
٢. طلبات لجنة الإدارة من المدرسة الفرنسية العالمية

- استبدال المنتدبين الذين يغادرون بأخرين من الأجانب أو استبدالهم بمدرسين يعملون كمستشارين تربويين. المدرسة الفرنسية العالمية هي مدرسة تشهد تدويرًا عاليًا للموظفين. ولهذا السبب نصر على أن ترسل إلينا الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي مستشارين تربويين لدعم وتدريب الأفراد الجدد الحديثي التعيين
- إعادة التفاوض بشأن المساهمة السنوية بنسبة ٦٪ التي ندفعها للوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي
- تعيين مدير ثانٍ (سواء ذكرًا أو أنثى) يتولى إما رياض الأطفال أو المدرسة الابتدائية. سيكون لدينا ٣٩ صفًا في المدرسة الابتدائية العام المقبل. هذه الأعباء العملية صعبة على المدير الواحد.
- تنظيم حدث رياضي يجمع بين البلدان من شبكة الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي أو القطاع.
- زيادة عدد الموظفين المقيمين. نظرًا لزيادة التسجيل بشكل كبير، فإنه من المشروع أن يزداد عدد الموظفين المقيمين بالتناسب

تم تقديم العديد من الطلبات الأخرى. كما ناقشنا المسألة الأكثر إلحاحًا، وهي بناء المدرسة الجديدة. قدمت الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي (AEFE) خبرتها ومساعدتها في هذا الصدد أيضًا. كانت أيضًا تبادلًا بناءً ومهنيًا. سنستمر المفاوضات مع الوكالة، وسنوافيكم بالتقدم المحرز في اجتماعاتنا المستقبلية. هدف مجلس الإدارة هو ضمان أن تتوافق علامة الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي مع التعليم العالي الجودة داخل المدرسة الفرنسية العالمية.



٩ . الأنشطة الخارجية



منذ انتخابنا، لقد قمنا بتشجيع تقديم الاقتراحات للأنشطة الخارجية من خلال حث أعضاء الهيئة التدريسية على تقديمها. تهدف هذه الأنشطة الخارجية (APE) إلى تنمية فضول الطفل، وإبداعه، وتعلمه للحياة الجماعية والمواطنة، وما إلى ذلك. بفضل هذه السياسة الاستباقية، يمكن لأبنائنا الآن الالتحاق بنادي السباحة، ونادي كرة القدم، ونادي التايكوندو، ونادي المسرح، ونادي الشطرنج، ونادي الحاسوب، وغيرها. تم القيام باستثمارات كبيرة لكرة القدم والسباحة. تم وضع خطة استهلاك مدتها ٣ سنوات لاسترداد المبالغ المدفوعة مقدماً لشراء مضخة حرارية للمسبح وتجديد ملعب كرة القدم. اليوم، تعتبر مدرستنا مكاناً للحياة والتحقيق بعد الدروس. أما بالنسبة لتكلفة التسجيل، فإننا نهدف إلى تحديد سعر عادل. لا يرغب مجلس الإدارة في أن تكون الأنشطة الخارجية مصدرًا لإعادة تعبئة خزائن المدرسة الفرنسية العالمية. يجب أن يغطي السعر المقترح التعويضات المدفوعة لأعضاء هيئة التدريس في المدرسة الفرنسية العالمية الذين يقدمون هذه الأنشطة، فضلاً عن المصاريف أو السلف الممنوحة من قبل مجلس الإدارة. نذكركم بأن الأنشطة المدرجة في مشروع المدرسة فقط هي مجانية. سنواصل تشجيع أي شخص يقترح أنشطة خارجية تهدف إلى الأغراض التعليمية أو الثقافية أو الرياضية.



١٠. الاستثمارات في المدرسة الحالية

(١) استثمارات البناء



وفقاً لوعود الحملة الانتخابية حيث عبرنا عن رغبتنا في مواصلة الاستثمار في المدرسة الحالية بدلاً من تجميد جميع الاستثمارات للمدرسة الجديدة، قد اتخذنا قرارات للحفاظ على صحة أطفالنا، مثل:

- لقد قمنا بتغطية جزء كبير من ساحة روضة الأطفال حيث كان المعلمون والآباء والأطفال يشكون من الحرارة المرهقة ابتداءً من شهر أبريل

- لقد قمنا أيضاً بتغطية جزء من المنطقة التي ينتظر فيها الأهالي أطفالهم .



- لقد قمنا بتجديد سطح ساحة روضة الأطفال بمادة غير سامة. ألعاب جديدة متاحة للأطفال في هذه الساحة. لقد قمنا بتركيب هيكل ظل فوق حوض السباحة حتى يتمكن أطفالنا من استخدامه حتى عندما يكون الجو حاراً جداً .

- لقد قمنا بتغيير مضخة الحرارة لحوض السباحة. الآن يمكن لأطفالنا استخدام المسبح طوال العام الدراسي

- حقل كرة القدم أصبح مغطى بالعشب الاصطناعي. بالإضافة إلى ذلك، قمنا بتركيب أعمدة إضاءة لإنارة ملعب كرة القدم والسماح لأطفالنا باستخدامه حتى عندما يبدأ الظلام

- من أجل الصحة العامة، لقد قمنا بتغيير ٧٠ وحدة تكييف هواء في المدرسة عندما كانت تعاني من عطل أو تشكل خطراً صحياً على أطفالنا .

- تم أيضاً إجراء أعمال تجديد لتحسين بعض مرافق الحمامات. نحن ندرك أن نظافة الحمامات هي قلق كبير للعائلات. فعلاً، يمكن أن يكون لها تأثير على صحة أطفالنا. هذا أيضاً مسألة تهمننا .

- تم إنشاء موقف سيارات جديد وسيوفر قريباً لأعضاء الهيئة التدريسية، مما يخفف الضغط على موقف السيارات الحالي المستخدم من قبل العائلات .



- لقد قمنا أيضاً بإنشاء صفوف إضافية لاستيعاب عدد أكبر للعام الدراسي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ .

- فيما يتعلق بتقديم الوجبات المدرسية، يتولى مزود جديد المسؤولية عن وجبات المدرسة منذ الأشهر القليلة الماضية. تم مراجعة معايير الاختيار لتقديم منتجات ذات جودة بأسعار معقولة. بالتعاون مع الإدارة، قمنا بالتفاوض مع المزود لتقديم منتجات طازجة حصرياً وقائمة متنوعة بأسعار معقولة. يقدم هذا المزود أيضاً وجبات ساخنة بسعر معقول. الآن، يتم تقديم صناديق وجبات لطلاب المدرسة الابتدائية .

(٢) استثمارات اللوجستية



- نظام المعلومات (ERP): لقد حددنا احتياجات المدرسة الفرنسية العالمية وأطلقنا نداءً للعروض. نحن في عملية اختيار البرنامج الذي سيستوفي متطلباتنا. الهدف هو الحصول على نظام كمبيوتر حديث يتوافق مع القوانين السعودية ويجعل عمل مختلف الإدارات في المدرسة الفرنسية العالمية أكثر كفاءة، مثل الفوترة والمحاسبة والتسجيل والمشتريات وإدارة الموارد البشرية، وما إلى ذلك .

- لقد قمنا بتغيير مزود الخدمات الصيانة والتنظيف. اكتشفنا أن فرق المزود السابق لم تكن مخصصة حصرياً لموقعنا. كان هؤلاء العمال يتناوبون بين موقعين مختلفين كل يوم. المدرسة الفرنسية العالمية، التي تدافع عن القيم الفرنسية، لا يمكن أن تقبل هذا الوضع الذي يشكل خطراً على صحة هؤلاء العمال. لذلك، اخترنا مزوداً جديداً وحددنا أن موظفيهم سيعملون فقط لصالح المدرسة الفرنسية العالمية. سيتلقون أجوراً أعلى من موظفي المزود السابق. سيكونون تحت السيطرة المباشرة لمدير المالية والموارد العامة. بهذه الطريقة، يمكننا ضمان احترام شروط العقد .

- موقع المدرسة الفرنسية العالمية على الإنترنت: لقد اخترنا مزوداً لإعادة تصميم واجهة موقعنا على الويب. ستكون الواجهة الجديدة أكثر بديهية وأكثر تناغمًا وأكثر سهولة في الاستخدام، مع هوية بصرية محدثة. ستمكنون من اكتشافها ابتداءً من ١٥ يونيو ٢٠٢٣



١١. إتقان اللغة الفرنسية

نعلم أن استيعاب اللغة الفرنسية يلعب دورًا حاسمًا في النجاح الأكاديمي والاندماج المهني لأطفالنا. نحن جميعًا نرغب في توفير تعليم يمكن أطفالنا من الوصول إلى أفضل المدارس وأفضل الجامعات الدولية، وذلك استنادًا إلى القيم الإنسانية مثل التسامح ومساواة الجنسين وتكافؤ الفرص والفضول الفكري وتعزيز التفكير النقدي، وغيرها. التركيز الرئيسي لبرنامجنا هو التفوق التعليمي من خلال إتقان اللغة الفرنسية. نهدف أيضًا إلى الوفاء بوعود حملتنا الانتخابية من خلال تعزيز الإجراءات التي تحسن مهارات اللغة الفرنسية. نحن نتفاوض مع الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي (AEFE) لإرسال مدرّبين تربويين يعملون كمستشارين تربويين لدينا. سنبتقيكم على علم إذا كانت هذه المفاوضات ناجحة. ستكون هؤلاء المستشارين التربويين موجودين لدعم المعلمين ومساعدة أولئك الذين يرغبون في الحصول على مساعدة. باستخدام هذه الموارد المتاحة، سيتمكن المعلمون من تبادل الأفكار حول الممارسات التربوية وتوحيد المستويات المختلفة، سواء في التعليم الابتدائي أو الثانوي.

١٢. التواصل والشفافية

لقد تم انتخابنا على وعد بالشفافية، ونحن نعتزم أن نفي بوعودنا هذا. نرغب في أن تعرف عائلات المدرسة الفرنسية العالمية ما يحدث داخل المؤسسة، سواء من حيث الأمور المالية أو جميع الإجراءات التي تقوم بها اللجنة الإدارية لديكم. نريد للعائلات أن تعرف إلى أين يتم توجيه كل ريال تدفعونه كرسوم تعليمية. بالنسبة للجنة الإدارة لديكم، فإن الشفافية هي دليل على إدارة جيدة للمدرسة. نهدف إلى أن نكون لجنة إدارية قريبة من العائلات ومصالحهم. ولذلك، لا نتردد في التواصل حول كل ما نقوم به في المدرسة الفرنسية العالمية. تشمل أيضًا ممثلي الموظفين في لجان اللجنة الإدارية وندعو آخرين لحضور اجتماعات اللجنة الإدارية. هذه هي المرة الأولى التي يدعو فيها لجنة الإدارة أربعة ممثلين من مجلس المدرسة وأربعة ممثلين من هيئة التدريس لحضور كل اجتماع لها. وبهذه الطريقة، نعزز الديمقراطية التشاركية داخل اللجنة الإدارية ولجانها، حيث يشارك الآباء والمعلمون ويقدمون اقتراحات يتم اعتبارها. من الآن فصاعدًا، ستتم المراسلة باللغتين الفرنسية والإنجليزية والعربية على إنستغرام وفيسبوك. كما سنتبع موقعنا الإلكتروني هذه الاستراتيجية المفتوحة التي توجد في معظم مدارس الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي في جميع أنحاء العالم.



١٣. التقرير المالي

(١) المقدمة

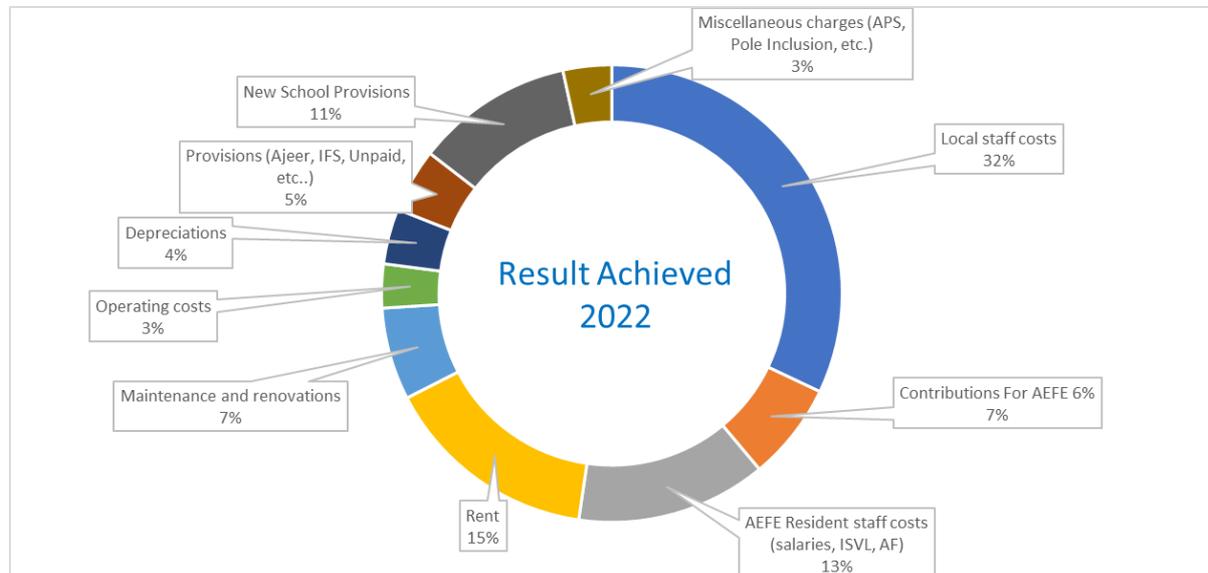
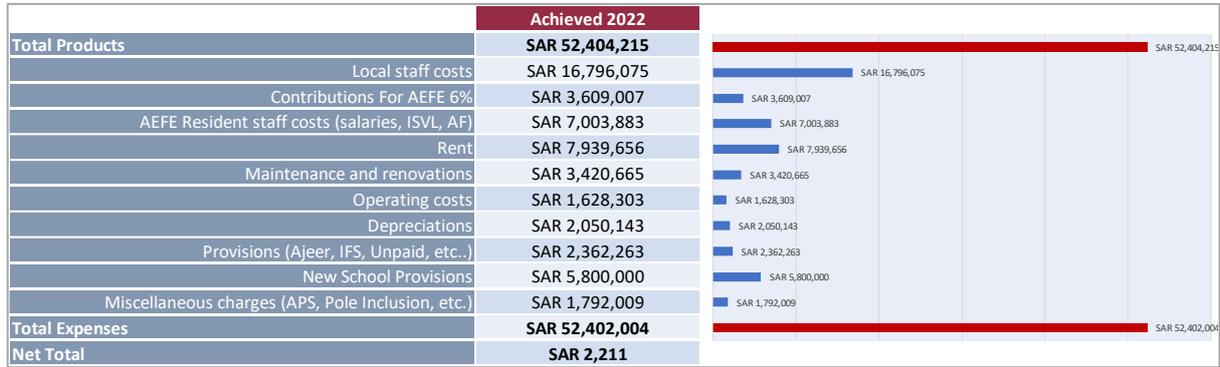
تأسست المدرسة الفرنسية في الرياض في أكتوبر ١٩٧٥ على يد الأهالي، ولكن الحصول على الترخيص للاندماج مع وزارة التعليم السعودية تم فقط في ٢٢ فبراير ١٩٨١ على أنها مؤسسة غير ربحية.

(٢) النتائج المحققة في عام ٢٠٢٢

الإيرادات

زادت الإيرادات من ٤٥ مليون ريال سعودي في نهاية عام ٢٠٢١ إلى ٥٢ مليون ريال سعودي في نهاية عام ٢٠٢٢، مما يشير إلى نمو بنسبة ١٦٪، في حين لم يتجاوز الزيادة في الإيرادات بين عامي ٢٠٢٠ و٢٠٢١ ٤٪ فقط.

يمكن أن يفسر هذا بشكل رئيسي إلى السياسة التي اتبعتها المدرسة الفرنسية العالمية لجذب عدد أقصى من الطلاب، بما في ذلك غير الناطقين باللغة الفرنسية. بينما شهد عدد الطلاب زيادة بنسبة ٦٪ في العام الدراسي ٢٠٢١-٢٠٢٢، بلغت هذه الزيادة ١٢٪ في العام الدراسي ٢٠٢٢-٢٠٢٣.



جدول بأرقام الطلاب المسجلين

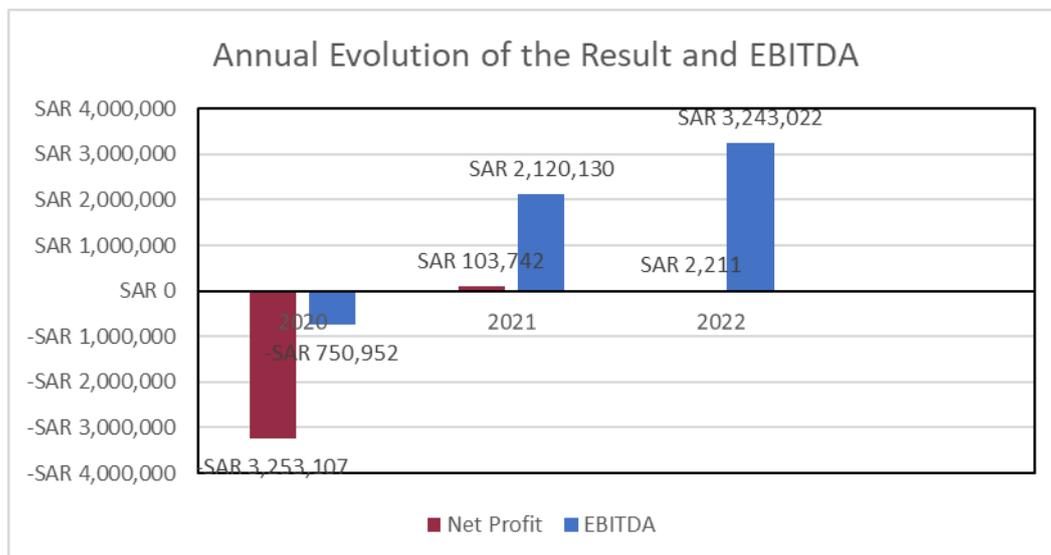
Years	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024 (Provision)
Nb of students	1165	1246	1272	1347	1515	1650

هذه الزيادة الكبيرة تم تحقيقها بفضل اللجنة الإدارية والتي حصلت على إذن من السلطات السعودية لاستيعاب ١٦٠٠ طالب في العام الدراسي ٢٠٢٢-٢٠٢٣ وترخيص سعة ١٨٠٠ طالب هذا العام. ستولد هذه الموافقات إيرادات إضافية سيتم استخدامها لتحسين جودة التعليم لطلابنا

(٣) الأرباح قبل الفوائد والضرائب والاهلاك والإطفاء (EBITDA)

EBITDA هو مؤشر مالي يقيس ربحية الدورة التشغيلية المالية

	Achieved 2020	Achieved 2021	Achieved 2022
NET PROFIT	-SAR 3,253,107	SAR 103,742	SAR 2,211
BANK INTERESTS	SAR 91,130	SAR 85,371	SAR 1,190,668
DEPRECIATION AND AMORTIZATION	SAR 2,411,025	SAR 1,931,017	SAR 2,050,143
EBITDA	-SAR 750,952	SAR 2,120,130	SAR 3,243,022



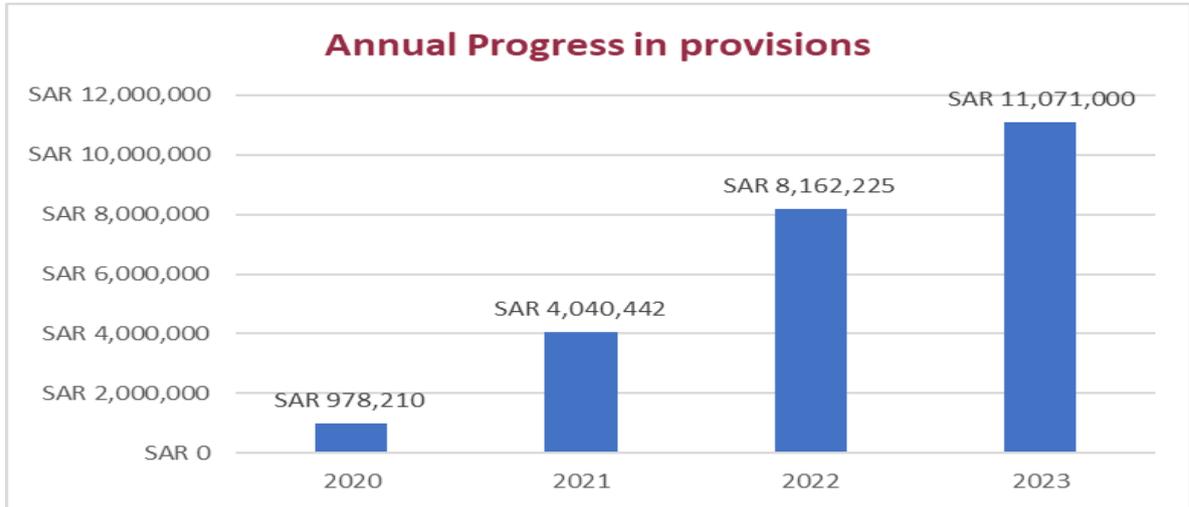
كما ترون، كانت ربحتنا في عام ٢٠٢٠ سلبية بمقدار -٧٥١,٠٠٠ ريال. ومع ذلك، تحسنت بشكل كبير في نهاية عام ٢٠٢١، حيث بلغت ٢ مليون ريال سعودي، وفي نهاية عام ٢٠٢٢، شهد المؤشر زيادة بنسبة ٥٣٪.



٤) الاحتياطات

يمكن تعريف مصطلح "الاحتياط" على أنه تجميع الأموال للاستخدام المستقبلي لتغطية نفقة لم تكن فعالة بعد.

Provisions	Achieved 2020	Achieved fin 2021	Achieved fin 2022	Provisoin 2023
New school	-	SAR 2,500,000	SAR 5,800,000	SAR 4,150,000
nd of service	SAR 816,251	SAR 1,540,442	SAR 825,500	SAR 1,271,000
Ajeer	-	-	SAR 1,321,000	SAR 3,000,000
Unpaid	SAR 161,959	-	SAR 215,725	SAR 150,000
Impact of new salary grid				SAR 2,500,000
Total	SAR 978,210	SAR 4,040,442	SAR 8,162,225	SAR 11,071,000



تبرز هذه الجدولة الأداء الذي حققته لجننتكم الإدارية في نهاية عامي ٢٠٢١ و ٢٠٢٢. قمنا بتضاعف مبلغ التوفيرات (٥,٨ مليون ريال سعودي) في عام ٢٠٢٢ للتخفيف من التأثير المالي لإيجار المدرسة الجديد. بالإضافة إلى ذلك، سيتم تخصيص احتياطات بقيمة ١,٣ مليون ريال سعودي لتعويض التكلفة التي تنشأ عن مساهمة اجير السنوية. نفقات العاملين:

٥) نفقات العاملين

بلغت ٥١,٥٪ من الإيرادات في نهاية عام ٢٠٢٠ و ٥٠٪ في نهاية عام ٢٠٢١. استطاعت لجننتكم الإدارية تقليل نفقات العاملين إلى ٤٥٪ من الإيرادات في نهاية عام ٢٠٢٢. يُقدر إجمالي مبلغ نفقات العاملين في عام ٢٠٢٢ بحوالي ٢٣,٨ مليون ريال سعودي، مع تخصيص ٧٠٪ منها للعقود المحلية و ٣٠٪ لنفقات العاملين المقيمين.



٦ النفقات المتنوعة:

النفقات المتنوعة هي الرسوم الاستثنائية التي لا تتوافق مع الإدارة اليومية أو المالية للمدرسة. تتألف هذه الرسوم من عدة مصاريف سيتم تقديمها أدناه

Charges	Amount
Travels	235,000 SAR
Continued Formation	205,000 SAR
New Personnel in AEFE	192,000 SAR
Insurance	95,000 SAR
Previous Charges	98,000 SAR
Exchange Loss	78,000 SAR
Others	809,009 SAR



٧) تقرير التدقيق ٢٠٢٢

المدرسة الفرنسية بالرياض
القسم الفرنسي – الرياض
الرياض، المملكة العربية السعودية
بيان الإيرادات والمصروفات
عن السنة المنتهية في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٢

	<u>Note No.</u>	<u>31 Dec. 2022</u>	<u>31 Dec. 2021</u>
<u>REVENUES</u>			
<u>Income from Main Activities</u>			
Tuition and Registration Fees(net)		49,222,538	44,547,797
Net Income from Activities		49,222,538	44,547,797
<u>Other Income</u>			
Interest on Bank Deposits		1,190,668	85,371
Other Income		1.991.009	487,508
Total Other Income		3,181,677	572,879
Total Income for the Year		52,404,215	45,120,676
<u>EXPENSES OF MAIN ACTIVITIES</u>			
Salaries and Related Costs		(23,799,958)	(22,445,947)
School and Accommodation Rent		(7,939,656)	(7,652,952)
Repairs, Maintenance and Cleaning		(3,420,665)	(3,074,363)
School Books and Supplies		(1,628,303)	(1,321,028)
Depreciation and Amortization		(2,050,143)	(1,931,017)
Miscellaneous Expenses		(13,563,279)	(8,591,627)
Total Operating Expenses		(52,402,004)	(45,016,934)
NET RESULT		2,211	103,742

ملاحظة: النفقات المتنوعة بقيمة ١٣,٥ مليون ريال سعودي مكونة على النحو التالي: احتياطات بقيمة ٨ ملايين ريال سعودي، تكاليف الوكالة الفرنسية للتعليم الخارجي (AEFE) بقيمة ٣,٦ مليون ريال سعودي، ومصروفات متنوعة بقيمة ١,٧ مليون ريال سعودي.



٨ النتيجة المتوقعة لعام ٢٠٢٣

	Forecast 2023	
Total Products	SAR 54,369,163	
Local staff costs	SAR 17,777,146	
Contributions For AEFE 6%	SAR 3,697,103	
AEFE Resident staff costs (salaries, ISVL, AF)	SAR 7,266,565	
Rent	SAR 7,939,656	
Maintenance and renovations	SAR 3,776,672	
Operating costs	SAR 1,767,000	
Depreciations	SAR 2,388,967	
Provisions (Ajeer, IFS, Unpaid, etc..)	SAR 4,421,000	
New School Provisions	SAR 4,150,000	
Miscellaneous charges (APS, Pole Inclusion, etc.)	SAR 1,025,707	
Total Expenses	SAR 54,209,816	
Net Total	SAR 159,347	

